

شرح وظایف معاونت غذا و دارو

- معاونت غذا و دارو به عنوان یکی از معاونت‌های دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مسئولیت‌های ذیل را بعهده دارد:
- ۱- نظارت و اعلام مقررات مربوط به تأسیس مراکز تولید، توزیع و نگهداری مواد داروئی، غذایی آرایشی و بهداشتی.
 - ۲- بررسی و تنظیم مدارک با توجه به ضوابط مربوط به تأسیس مراکز تولید و توزیع مواد داروئی و غذایی، آرایشی و بهداشتی و ارسال آن به واحدهای ذیربط در ستاد وزارتخانه جهت رسیدگی و طرح موضوع در کمیسیون‌های قانونی.
 - ۳- نظارت و اعلام ضوابط مربوط به ایمنی تأثیر بسته‌بندی بر چسب گذاری و تبلیغات محصولات غذایی، آشامیدنی و آرایشی و بهداشتی.
 - ۴- بررسی در زمینه بهبود روش‌های نگهداری و عرضه و فروش محصولات داروئی، آشامیدنی و بهداشتی و نظارت بر حسن جریان امور.
 - ۵- جمع‌آوری و نگهداری و بررسی اطلاعات و آمار مربوط به محصولات داروئی، خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی.
 - ۶- نظارت بر نحوه اجرای دقیق تولیدکنندگان محصولات در مورد ضوابط و استانداردهای تعیین شده برای مواد افزودنی کمکی و همچنین استعمال رنگ‌های مجاز و مواد بسته‌بندی و اعمال کنترل مداوم محصولات از لحاظ صلاحیت کمی و کیفی.
 - ۷- نظارت بر اجرای ضوابط و مقررات در مورد آزمایشگاه‌های کنترل مواد غذایی داروئی و بهداشتی.
 - ۸- نظارت بر روش کار مؤسسات تولیدی و توزیع مواد داروئی، خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی در سطح استان.
 - ۹- نظارت بر امور داروئی داروخانه‌های استان.
 - ۱۰- کنترل و ارزشیابی فعالیتهای آزمایشگاه‌های داروئی، غذایی و بهداشتی در استان.
 - ۱۱- کنترل موجودی دارو، با توجه به نیاز مصرف واحدهای درمانی.
 - ۱۲- نظارت بر درخواست و موجودی دارو و اعمال نظارت فنی در مورد داروی تاریخ‌دار.
 - ۱۳- نظارت بر نحوه نگهداری داروهای خاص و مواد اعتیادآور و حسن اجرای امور.
 - ۱۴- نظارت بر نحوه گردآوری مصرف داروهای مختلف در طی سال جهت بررسی بیماریهای منطقه‌ای و عمومی و گزارش به گروه‌های تحقیقی برای تحقیق علل شیوع بیماریها در ارتباط با پیشگیریهای لازم.